

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>NELLY MARIA AGUILERA DUARTE</u>	CUI:	<u>2161-84681-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-1539-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>540 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>9270331-3</u>
Número de Factura:	<u>2590724059</u>	Serie:	<u>67256630</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 70,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/06/2021-31/12/2021</u>

Unidad Administrativa donde presta los servicios:

DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES

Objetivos del Contrato:

"La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles del Instituto de Antropología e Historia IDAEH de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

- a) Asesoré en la formulación de propuestas para mejorar la ejecución de los proyectos de intervención de bienes inmuebles patrimoniales ubicados en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
- b) Asesoré en la elaboración de diagnósticos y emisión de opiniones técnicas de expedientes relacionados a proyectos de restauración presentados por instituciones o personas con capacidad científica y técnicas fehacientes que solicitaron autorización para invertir en bienes inmuebles patrimoniales en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
- c) Asesoré en forma permanente en las diferentes solicitudes de comunidades que deseaban invertir en inmuebles patrimoniales en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
- d) Asesoré en la elaboración de planificación y presupuesto de los proyectos de restauración asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales –DECORBIC-.
- e) Asesoré en la elaboración de programaciones de avance físico de las diferentes fases de trabajo que conllevo cada uno de los proyectos de intervención de bienes inmuebles patrimoniales en ejecución, asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales –DECORBIC- así como la programación correspondiente de las inspecciones necesarias.
- f) Asesoré en las reuniones programadas en coordinación de la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales –DECORBIC-.
- g) Asesoré en la elaboración y seguimiento administrativo del Plan Operativo Anual POA y Plan Operativo Multianual POM, del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC.
- h) Brindé apoyo en la organización del personal operativo y evalué el adecuado desempeño de las actividades programadas en el proyecto de restauración del ex convento de Santo Domingo, Ciudad de Guatemala.

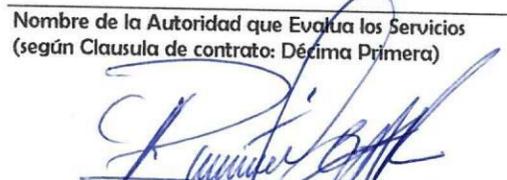
Arq. Nelly María Aguilera Duarte

Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Arq. Rony Amílcar Chávez Rivera

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES
DECORBIC

INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
 Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
 Ministerio de Cultura y Deportes
 Su despacho

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>NELLY MARIA AGUILERA DUARTE</u>	CUI:	<u>2161-84681-0101</u>
Número de contrato:	<u>DGPCVN-029-1539-2021</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>540 - 2021</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>PROFESIONALES</u>	Nit del Contratista:	<u>9270331-3</u>
Número de Factura:	<u>2590724059</u>	Serie:	<u>67256630</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 10,000.00</u>	Período del Informe:	<u>DICIEMBRE 2021</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 70,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/06/2021-31/12/2021</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES</u>		

Objetivos del Contrato: "La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles del Instituto de Antropología e Historia IDAEH de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:

- a) Asesoré en la formulación de 9 propuestas para mejorar la ejecución de los proyectos de intervención de bienes inmuebles patrimoniales ubicados en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
- b) Asesoré en la elaboración de 16 diagnósticos y emisión de 17 opiniones técnicas de expedientes relacionados a proyectos de restauración presentados por instituciones o personas con capacidad científica y técnicas fehacientes que solicitaron autorización para invertir en bienes inmuebles patrimoniales en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
- c) Asesoré en forma permanente en las 115 solicitudes de comunidades y otras entidades que deseaban invertir en inmuebles patrimoniales en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
- d) Asesoré en la elaboración de 17 planificaciones y 10 presupuestos de los proyectos de restauración asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales -DECORBIC-.
- e) Asesoré en la elaboración de 20 programaciones de avance físico de las diferentes fases de trabajo que conllevo cada uno de los proyectos de intervención de bienes inmuebles patrimoniales en ejecución, asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales -DECORBIC- así como la programación correspondiente de las inspecciones necesarias.
- f) Asesoré en 10 reuniones programadas en coordinación de la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales -DECORBIC-.
- g) Asesoré en la elaboración y seguimiento administrativo del Plan Operativo Anual POA 2021 mediante el planteamiento a inicio de año y 2 actualizaciones del mismo y elaboración del Plan Operativo Multianual POM 2022-2025, del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC.
- h) Brindé apoyo diario en la organización del personal operativo del DECORBIC, obtención de apoyo de otras unidades ejecutoras según la necesidad del proyecto y evaluación del adecuado desempeño de las actividades programadas en el proyecto de restauración del ex convento de Santo Domingo, Ciudad de Guatemala.
- i) Brindé apoyo en la evaluación de 23 expedientes para obtención de materiales para los proyectos de ejecución del DECORBIC y revisión de los mismos en el área de bodega previo a su ingreso como coordinación de las gestiones necesarias para traslado de material o extracción de ripio para avance de los proyectos.

Arq. Nelly María Aguilera Duarte

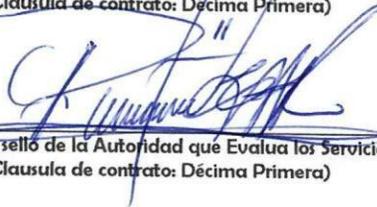
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Arq. Rony Amilcar Chávez Rivera

Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y selló de la Autoridad que Evalúa los Servicios
 (según Clausula de contrato: Décima Primera)

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 30 de diciembre de 2021

Arq. Jenny Ivette Barrios Vital de Rodríguez
Directora General del Patrimonio Cultural y Natural
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista: NELLY MARIA AGUILERA DUARTE
Número de contrato: DGPCYN-029-1539-2021
Servicios (Técnicos o Profesionales): PROFESIONALES
Número de Factura: 2590724059
Honorarios Mensuales: Q. 10,000.00
Monto Total del Contrato: Q. 70,000.00
Unidad Administrativa donde presta los servicios: DEPARTAMENTO DE CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE BIENES CULTURALES INMUEBLES
CUI: 2161-84681-0101
Acuerdo Ministerial: 540 - 2021
Nit del Contratista: 9270331-3
Serie: 67256630
Período del Informe: DICIEMBRE 2021
Plazo del Contrato: 01/06/2021-31/12/2021

Objetivos del Contrato:

"La PROFESIONAL" se compromete a prestar sus servicios Profesionales para el Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles del Instituto de Antropología e Historia IDAEH de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural del Ministerio de Cultura y Deportes de este Ministerio, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas Durante el Período Comprendido:

- a) Asesoré en la formulación de propuestas para mejorar la ejecución de los proyectos de intervención de bienes inmuebles patrimoniales ubicados en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
b) Asesoré en la elaboración de diagnósticos y emisión de opiniones técnicas de expedientes relacionados a proyectos de restauración presentados por instituciones o personas con capacidad científica y técnicas fehacientes que solicitaron autorización para invertir en bienes inmuebles patrimoniales en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
c) Asesoré en forma permanente en las diferentes solicitudes de comunidades que deseaban invertir en inmuebles patrimoniales en los departamentos de Jalapa, Jutiapa, Santa Rosa y Ciudad de Guatemala.
d) Asesoré en la elaboración de planificación y presupuesto de los proyectos de restauración asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales -DECORBIC-.
e) Asesoré en la elaboración de programaciones de avance físico de las diferentes fases de trabajo que conllevo cada uno de los proyectos de intervención de bienes inmuebles patrimoniales en ejecución, asignados por la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales -DECORBIC- así como la programación correspondiente de las inspecciones necesarias.
f) Asesoré en las reuniones programadas en coordinación de la jefatura del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales -DECORBIC-.
g) Asesoré en la elaboración y seguimiento administrativo del Plan Operativo Anual POA y Plan Operativo Multianual POM, del Departamento de Conservación y Restauración de Bienes Culturales Inmuebles DECORBIC.
h) Brindé apoyo en la organización del personal operativo y evalué el adecuado desempeño de las actividades programadas en el proyecto de restauración del ex convento de Santo Domingo, Ciudad de Guatemala.

Arq. Nelly María Aguilera Duarte

Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Arq. Rony Amilcar Chávez Rivera

Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios (según Clausula de contrato: Décima Primera)

Arq. Rony Amilcar Chavez Rivera

DEPARTAMENTO DE CONSERVACION Y RESTAURACION DE BIENES CULTURALES INMUEBLES